

BRK-Kreisverband/-Ortsgruppe  
-Bezirksverband / Firma \_\_\_\_\_

- |   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bereitschaften     | <input type="checkbox"/> Bergwacht      | <input type="checkbox"/> Hauptamtliche(r)         | <input type="checkbox"/> Sonstige        |
| <input type="checkbox"/> Wasserwacht        | <input type="checkbox"/> Jugendrotkreuz | <input type="checkbox"/> Wohlfahrt/Sozialarbeit   | <input type="checkbox"/> Selbstzahler/in |
| <input type="checkbox"/> an / über BV _____ |   | <input type="checkbox"/> an Landesgeschäftsstelle |  |

## Lehrgang

Titel: \_\_\_\_\_ LG-Nr.: \_\_\_\_\_  
Veranstalter: \_\_\_\_\_ LG-Gebühren ggf. zzgl. Verpflegung/Unterkunft  
vom/am: \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ in: \_\_\_\_\_

## Personalien

Name: \_\_\_\_\_ Geburtsname: \_\_\_\_\_  
Vorname: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_  
Straße: \_\_\_\_\_ PLZ, Ort: \_\_\_\_\_  
Tel. privat: \_\_\_\_\_ Tel. dienstlich: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_ Tel. mobil: \_\_\_\_\_  
Arbeitgeber: \_\_\_\_\_

## Teilnahmevoraussetzungen

Gemäß Ausbildungsrichtlinien kann ich folgende Qualifikation(en) bzw. Ausbildung(en) nachweisen:  
**(Bitte geben Sie an, wann Sie die Qualifikation erworben bzw. die Ausbildung besucht haben!)**

Ausbildungsziel: \_\_\_\_\_

## Unterkunft und evtl. Verpflegungsbesonderheit

Übernachtung:  ja  Anreise am Vortag  nein (gilt für gesamte Veranstaltung)  
Verpflegung:  Vollkost  vegetarisch  
(weitere Verpflegungsbesonderheiten bitte am Lehrgangsort klären)

## Teilnehmerverpflichtung

Ich erkenne mit dieser Lehrgangsanmeldung die Ausbildungsrichtlinien des BRK mit Ausführungsbestimmungen, insbesondere die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) an. Die nachfolgende Dateninformation habe ich zur Kenntnis genommen. Nach Beendigung dieses Lehrganges werde ich die von mir übernommene RK-Aufgabe in meinem Kreisverband/Bezirksverband wahrnehmen und fördern. Diese Anmeldung stellt keine Berechtigung zur Teilnahme an o. g. Veranstaltung dar.

**Ohne gesonderte Einladung ist eine Teilnahme nicht möglich. Ohne Kostenübernahmeerklärung durch die Entsendestelle erfolgt die Rechnungsstellung an den Teilnehmer.**

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_ *Bei Teilnehmern unter 18 Jahren:*  
\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Teilnehmers) (Unterschrift des Sorgeberechtigten)

## Bearbeitungsvermerke und Kostenübernahmeerklärung

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_ Ortsebene: \_\_\_\_\_  
Kreisebene: \_\_\_\_\_  
BV/LV: \_\_\_\_\_  
(Unterschrift Kreisverband / entsendende Stelle)

## **Information zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Seminarmanagement hier: Teilnehmer**

Informationen zum Umgang mit Ihren Daten und Rechten nach Art. 13, 14 und 21 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO).

Hiermit informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch das Bayerische Rotes Kreuz, Körperschaft des öffentlichen Rechts, nebst seiner Untergliederungen (Bezirks- und Kreisverbände) und über die Ihnen nach dem Datenschutzrecht zustehenden Rechte.

### **Für die Datenverarbeitung verantwortliche Stelle und Datenschutzbeauftragter**

#### **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist**

Bayerisches Rotes Kreuz  
Garmischer Straße 19-21  
81373 München  
Telefon: 089-9241-0  
E-Mail-Adresse: [info@brk.de](mailto:info@brk.de)

Unseren **Datenschutzbeauftragten** erreichen Sie unter der o. g. Adresse oder unter E-Mail-Adresse: [datenschutz@lgst.brk.de](mailto:datenschutz@lgst.brk.de). Die Kontaktdaten sind darüber hinaus im Internet/Intranet unter [www.brk.de](http://www.brk.de) verfügbar.

### **Genutzte Datenkategorien und Quelle der Daten**

Zu den verarbeiteten Kategorien personenbezogener Daten gehören insbesondere Geschlecht, Vorname, Nachname, Namenszusätze, Staatsangehörigkeit, Kontaktdaten (etwa private Anschrift, (Mobil-)Telefonnummer, E-Mail-Adresse), Daten zur Ausbildung, Fähigkeiten und Kompetenzen, die bei der Nutzung der IT-Systeme anfallenden Protokolldaten sowie weitere Daten aus dem Seminarmanagement (z. B. Einbuchung in Schulungsblöcke, Fortbildungen, Bildungsveranstaltungen).

Ihre personenbezogenen Daten senden Sie uns im Rahmen Ihrer Anmeldung und der Durchführung des Seminars zu. Daneben können wir Daten von Dritten (z. B. BRK-Kreisverbänden, Schulen, Arbeitsgebern) erhalten haben.

### **Zwecke und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung**

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der Bestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes - neu (BDSG neu).

Die Datenverarbeitung dient der Durchführung des Seminar- und Veranstaltungsmanagement. Mit der Einreichung Ihrer Teilnehmerdaten willigen Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nach Art. 6 Abs. 1 b) DS-GVO ein.

Sollten wir beabsichtigen, Ihre personenbezogenen Daten für einen anderen Zweck zu verarbeiten, werden Sie im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen vorab darüber informiert.

### **Datenübermittlung**

Innerhalb des BRK-Landesverbandes und seiner Untergliederungen erhalten nur die Personen und Stellen (z. B. Finanzbuchhaltung) Ihre personenbezogenen Daten, die diese zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten am Seminarmanagement benötigen.

Optional: Darüber hinaus können wir Ihre personenbezogenen Daten an den jeweiligen Dozenten bzw. Veranstaltungsleiter übermitteln, soweit es für die Erfüllung des Seminarangebotes erforderlich ist. Ferner an den Ort einer möglichen gebuchten Unterkunft bei mehrtägigen Veranstaltungen, falls Sie eine Übernachtung gebucht haben.

Zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten bedienen wir uns zum Teil unterschiedlicher Dienstleister. Eine Auflistung der von uns eingesetzten Auftragnehmer und Dienstleister, zu denen nicht nur vorübergehende Geschäftsbeziehungen bestehen, können Sie einer Übersicht im Anhang entnehmen. **Anlage (Erstellung durch die Fachbereiche!)**

### **Betroffenenrechte**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft der DRK-Landesverband e.V., ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

### **Beschwerderecht**

Sie haben die Möglichkeit, sich mit einer Beschwerde an den oben genannten Datenschutzbeauftragten oder an unsere Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden.

Unsere Datenschutzaufsichtsbehörde erreichen Sie unter:

Bayerischer Landesbeauftragter für den Datenschutz  
Wagmüllerstraße 18  
80538 München  
Telefon: 089/2126720

### **Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten**

Sind Ihre Daten für die Erfüllung des Seminars oder gesetzlichen Pflichten nicht mehr erforderlich, werden wir diese umgehend löschen, es sei denn, ihre befristete Weiterverarbeitung ist zu folgenden Zwecken erforderlich:

- Erfüllung handels- und steuerrechtlichen Aufbewahrungsfristen. Zu nennen sind das Handelsgesetzbuch und die Abgabenordnung. Die dort vorgegebenen Fristen zur Aufbewahrung bzw. Dokumentation betragen bis zu zehn Jahre.
- Vertragsrechtliche Vorgaben der Berufsgenossenschaften (DGUV Grundsatz 304-001 oder 304-002) und der Fahrerlaubnisverordnung im Rahmen der Ersthelferausbildung.
- Vertragsrechtliche Vorgaben von Drittmittelgebern (z.B. Landes- und Kreisjugendring, Bildungsprämie, Bildungsgutschein, Kostenträgern)
- Erhaltung von Beweismitteln im Rahmen der Verjährungsvorschriften. Nach den §§ 195 ff. des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB) können diese Verjährungsfristen bis zu 30 Jahren betragen, wobei die regelmäßige Verjährungsfrist drei Jahre beträgt.

### **Widerrufsrecht bei Einwilligung**

Wenn Sie in die Verarbeitung durch den BRK-Landesverband Bayerisches Rotes Kreuz oder einer seiner Untergliederungen durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt. In diesem Fall endet für uns die weitere die Nutzung Ihrer Daten für unser Seminar- und Veranstaltungsmanagement.

### **Pflicht zur Bereitstellung der Daten**

Um an Seminaren/Veranstaltungen teilzunehmen sind Sie verpflichtet, Ihre Daten anzugeben. Ihre Daten benötigen wir für die administrative Durchführung unseres Seminarmanagement. Wenn Sie die erforderlichen Daten nicht angeben, kann Ihre Anmeldung nicht berücksichtigt werden.